

FULL INFORMATIU

Qui pot sol·licitar el dret d'estacionament com a Resident de l'AREA?

Les persones físiques que figurin empadronades a les zones regulades i disposin d'un vehicle donat d'alta de l'IVTM (Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica) a la ciutat de Barcelona (excepte vehicle d'empresa, rènting, lísing o de lloguer).

El vehicle ha de tenir més de dues rodes, no superar les 9 places, ni els 6 metres de longitud, ni els 3.500 kg. de pes màxim autoritzat (PMA).

Quina documentació cal presentar?

- **Si la persona és la conductora principal, però la titular del vehicle és una altra persona física:**
 - Pòlissa vigent de l'assegurança en què figuri com a conductora habitual o primera conductora. *(En cas que a la pòlissa no hi consti el període de vigència o ja hagi vençut, cal presentar l'últim rebut bancari).*
- **Si la titular és una empresa:**
 - Pòlissa vigent de l'assegurança en què figuri la persona que la sol·licita com a conductora habitual o primera conductora del vehicle. *(En cas de constar l'empresa com a conductora habitual o primera conductora o no hi consti ningú, cal aportar també una declaració subscripta pel o la representant legal de l'empresa on presti els seus serveis, en la qual es manifesti l'adscripció del vehicle a la seva persona.) (Si en aquesta pòlissa no figura el període de vigència o s'ha superat la data de finalització, cal aportar també l'últim rebut bancari.)*
- **Si el vehicle és propietat d'un Lísing, Rènting o Lloguer superior a tres mesos a nom d'empresa:**
 - Original i còpia del contracte de rènting, lísing o lloguer, o el certificat original de l'empresa de rènting, lísing o lloguer. *(En ambdós casos ha de constar la durada del contracte, la matrícula i la persona conductora habitual o primera conductora del vehicle).*
- **Si el vehicle és propietat d'un Lísing, Rènting o Lloguer superior a tres mesos a nom de la persona que sol·licita l'alta de resident:**
 - Original i còpia del contracte de rènting, lísing o lloguer.

Consideracions generals:

- Pel que fa als contractes o pòlisses, no són vàlids provisionals, sol licituds ni propostes.
- Si es realitza el tràmit en nom d'una altra persona, serà imprescindible el DNI i una autorització.
- Tota la documentació ha d'anar acompanyada de:
 - DNI, passaport o NIE.
 - Permís de circulació del vehicle.
 - Fitxa tècnica del vehicle. *(En cas de no disposar encara de la documentació definitiva, caldrà adjuntar la documentació provisional de la Direcció General de Trànsit).*

Com podeu fer el tràmit?

- Presencialment al Punt d'Atenció Ciutadana BSM (*)
- A través del web www.areaverda.cat
- Trucant al telèfon 010

(*)Per realitzar un tràmit de forma presencial a un dels Punts d'Atenció Ciutadana podeu demanar cita prèvia.

Carrer Calàbria, 66, 08015 Barcelona, de dilluns a divendres de 8:30 h a 14:30 h i de 15:30 h a 19:30 h. Dissabtes de 9:00 h a 13:30 h

Estació Barcelona Nord, carrer Alí Bei, 80, 08013 Barcelona, de dilluns a divendres de 8:30 h a 14:30 h i de 15:30 h a 19:30 h

HOJA INFORMATIVA

¿Quién puede solicitar el derecho de estacionamiento como Residente de AREA?

Las personas físicas que figuren empadronadas en las zonas reguladas y dispongan de un vehículo dado de alta del IVTM (Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica) en la ciudad de Barcelona (excepto vehículo de empresa, renting, leasing o de alquiler).

El vehículo debe tener más de dos ruedas, y no puede superar las 9 plazas, ni los 6 m de longitud, ni los 3.500 kg de peso máximo autorizado (PMA).

¿Qué documentación debe presentar?

- **Si la persona es la conductora principal, pero la titular del vehículo es otra persona física:**
 - Póliza vigente del seguro en la que figure como conductora habitual o primera conductora.
(En caso que en la póliza no conste el período de vigencia o ya haya vencido, debe presentar el último recibo bancario).
- **Si el titular es una empresa:**
 - Póliza vigente del seguro en la que figure la persona que la solicita como conductora habitual o primera conductora del vehículo.
(En caso de constar la empresa como conductora habitual o primera conductora, o no conste nadie, deberá aportar también una declaración suscrita por el o la representante legal de la empresa donde preste sus servicios, en la cual se manifieste la adscripción del vehículo a su persona.) (Si en esta póliza no figura el período de vigencia o se ha superado la fecha de finalización, debe aportar también el último recibo bancario.)
- **Si el vehículo es propiedad de un Leasing, Renting o Alquiler superior a tres meses a nombre de empresa:**
 - Original y fotocopia del contrato de leasing, renting o alquiler, o el certificado original de la empresa de leasing, renting o alquiler.
(En ambos casos debe constar la duración del contrato, la matrícula y la persona conductora habitual o primera conductora del vehículo).
- **Si el vehículo es propiedad de un Leasing, Renting o Alquiler superior a tres meses a nombre de la persona que solicita el alta de residente:**
 - Original y copia del contrato de leasing, renting o alquiler,

Consideraciones generales

- En referencia a los contratos o pólizas, no serán válidos provisionales, solicitudes ni propuestas.
- Si se realiza el trámite en nombre de otra persona, será imprescindible el DNI y una autorización.
- Toda la documentación debe ir acompañada de:
 - DNI, Pasaporte o NIE.
 - Permiso de circulación.
 - Ficha técnica del vehículo. *(En caso de no disponer aún de la documentación definitiva, deberá adjuntar la documentación provisional de la Dirección General de Tráfico).*

¿Cómo hacer el trámite?

- Presencialmente en el Punt d'Atenció Ciutadana BSM. (*)
- Accediendo a la web www.areaverda.cat
- Llamando al teléfono 010

(*) Per realitzar un tràmit de forma presencial a un dels Punts d'Atenció Ciutadana podeu demanar cita prèvia.
Carrer Calàbria, 66, 08015 Barcelona, de lunes a viernes de 8:30 h a 14:30 h y de 15:30 h a 19:30 h. Sábados de 9:00 h a 13:30 h.

Estació Barcelona Nord, carrer Alí Bei, 80, 08013 Barcelona, de lunes a viernes de 8:30 h a 14:30 h y de 15:30 h a 19:30 h.